


ПРИНЯТО
Советом ГБПОУ РД
«Махачкалинское музыкальное
училище им. Г.А.Гасанова»
15 января 2018 г. № 11

УТВЕРЖДЕНО
приказом по ГБПОУ РД
«Махачкалинское музыкальное
училище им. Г.А.Гасанова»
от 15 января 2018 г. № 12
директор  Бондаренко А.В.



КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

ГБПОУ РД «Махачкалинское музыкальное училище им.Г.А.Гасанова»

1. Общие положения

Карта коррупционных рисков в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Дагестан «Махачкалинское музыкальное училище им.Г.А.Гасанова» разработана на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указ Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;
- Иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

2. Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками

- Директор училища
- Заместитель директора по учебной работе
- Заведующий хозяйственным подразделением
- Заместитель директора по воспитательной работе
- Преподаватель
- Главный бухгалтер
- Главный специалист по кадрам

3. Зоны повышенного коррупционного риска

Описание зоны коррупционных рисков	Комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков
Отказ от проведения мониторинга	Размещение заказов на поставку

<p>цен на товары и услуги; Предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; Размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник</p>	<p>товаров, выполнение работ и оказание услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>
<p>Несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества; Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта; Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества</p>	<p>Регулярное проведение инвентаризации имущества в соответствии с Положением об инвентаризации имущества</p>
<p>Дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий</p>	<p>Разработка и строгое соблюдение Положения о правилах обмена подарками как внутри училища, так и с внешними субъектами</p>
<p>Необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости; Завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных представителей)</p>	<p>Создание комиссии при проведении аттестации учащихся</p>
<p>Прием абитуриентов в училище, перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований</p>	<p>Обеспечение открытой информации о наполняемости учебных групп</p>
<p>Финансово-хозяйственная деятельность</p>	<p>Ревизионный контроль со стороны МК РД</p>
<p>Использование средств на оплату труда в соответствии с Положением об оплате труда</p>	<p>Создание и работа экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам училища</p>
<p>Платные образовательные услуги</p>	<p>Оформление договоров с лицами, желающими получить платные услуги</p>
<p>Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник</p>	<p>Контроль за трудовой дисциплины со стороны администрации</p>

фактически отсутствовал на рабочем месте	
Использование и списание ГСМ в личных интересах	Эксплуатация служебного транспорта только по путевым листам; установления норм расходования ГСМ специально созданной комиссией

4. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно опасных функций

Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами: от реинжиниринга соответствующей коррупционно опасной функции до введения препятствий (ограничений, затрудняющих реализацию коррупционных схем.

К данным мероприятиям можно отнести:

- Перераспределение функций между структурными подразделениями училища;
- Использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция);
- Совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп.

В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:

- Организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. При этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации;
- Использование средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приема граждан и представителей организаций;

Проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно опасных функций.